

«СОГЛАСОВАНО»

председатель совета родителей

 Е.Н.Носова



**Положение
о Совете родителей
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 2»**

1. Общие положения

1.1. Совет родителей дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2» (Далее ДОУ) - постоянно действующий коллегиальный совещательный орган самоуправления учреждения.

1.2. Совет родителей действует в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МДОУ, настоящим положением.

2. Цели и задачи Совета родителей.

2.1. Совет родителей ДОУ как форма представительной демократии создается в целях организации совместной деятельности с ДОУ по реализации государственной политики в области образования, защите прав и интересов воспитанников ДОУ и их законных представителей, содействия привлечения внебюджетных средств и осуществление за их использованием.

2.2. Задачи Совета родителей:

2.2.1. Рассмотрение и обсуждение основных направлений деятельности ДОУ

2.2.2. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ДОУ.

2.2.3. Участие в определении качества освоения детьми образовательных программ.

2.2.4. Содействие в организации и улучшении условий труда педагогических и других работников ДОУ.

2.2.5. Содействие в совершенствовании материально - технической базы ДОУ, благоустройстве его помещений и территории.

2.2.6. Изыскание дополнительных источников финансирования образовательной деятельности ДОУ, повышения профессионального мастерства педагогического коллектива.

2.2.7. Участие в организации конкурсов, соревнований, других массовых мероприятий ДОУ, оказание финансовой поддержки на проведение.

2.2.8. Осуществление контроля за привлечением дополнительных источников финансирования и целевым расходованием внебюджетных средств.

3. Функции Совета родителей.

3.1. Вносить предложения по улучшению работы с детьми.

3.2. Решать материально-финансовые вопросы ДОУ с привлечением дополнительных источников финансирования, в пределах предоставленных полномочий.

- 3.3. Защищать права и интересы ребенка.
- 3.4. Участвовать в деятельности детей вне занятий, помогать организовывать экскурсии, походы, праздники.
- 3.5. В случае нарушения родителями (законными представителями) ребенка Устава ДОУ Совет родителей ДОУ сада имеет право пригласить родителей (законных представителей) на заседание совета.
- 3.6. Совет родителей имеет право обсуждения вопросов деятельности ДОУ и принятия решений в форме предложений. Эти предложения должны быть рассмотрены должностными лицами ДОУ с последующими сообщениями о результатах рассмотрения.

4. Состав Совета родителей ДОУ и организация деятельности

- 4.1. В состав Совета родителей ДОУ входят не менее 1-го представителя от каждой возрастной группы. Из их состава выбирается председатель и секретарь. Срок полномочий совета родителей - 1 год.
- 4.2. Председатель Совета родителей и его заместитель избираются простым большинством голосов на первом заседании.
- 4.3. Члены Совета родителей осуществляют свои функции на безвозмездной основе.
- 4.4. Совет родителей ДОУ обеспечивает постоянную и систематическую связь ДОУ с родителями (законными представителями), для решения стоящих перед ДОУ задач.
- 4.5. Представитель Совета родителей в лице председателя может участвовать в работе педагогического совета МДОУ с решающим (совещательным) голосом.
- 4.6. Заседания Совета родителей ДОУ созываются не реже 1 раза в квартал. Решения принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 3/4 членов совета родителей.
- 4.7. Председатель Совета родителей и его заместитель представляют Совет как в ДОУ, так и вне его. В своей деятельности они подотчетны Совету родителей.
- 4.8. Администрация ДОУ обязана оказывать Совету родителей содействие в предоставлении помещений для работы и проведения собраний, предоставлении необходимой информации.

5. Документация Совета родителей.

- 5.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколно. В протоколе фиксируется повестка, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписывает председатель и (или) заместитель председателя, а также секретарь Совета. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 5.2. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах ДОУ.